**Anexo N° 4: Oficio de Solicitud de Información**



[Los órganos, unidades orgánicas, órganos desconcentrados y OCI incorporados usan logo de la Contraloría. Los OCI no incorporados usan logo de la Contraloría al lado izquierdo y el logo de la entidad/dependencia al lado derecho]

[Ciudad], [día] de [mes] de [año]

**OFICIO N° [Número Correlativo]-[Año]-[CG/Siglas del órgano desconcentrado o U.O. de la CGR] u OCI/[Código de la Entidad del OCI]**

Señor(a)

**[Nombres y Apellidos]**

[Titular de la entidad o responsable de la dependencia]

**[Entidad/Dependencia]**

[Dirección]

[**Distrito/Provincia/Departamento**]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ASUNTO** | **:** | Solicitud de información. |
| **REF.** | **:** | [Tipo de documento] Nº [Número]-[Año]-CG/[siglas] de [fecha del documento](documento de acreditación o de comunicación de inicio de la auditoría a de cumplimiento) |

Me dirijo a usted con relación al documento de la referencia, mediante el cual, el/la [la Contraloría General de Republica / el Órgano de Control Institucional] dispuso la realización de una Auditoría de Cumplimiento en [el/la] [materia de control/nombre de la entidad/dependencia sujeta a control], provincia [nombre de la provincia], región [nombre de la región].

Al respecto, le comunico que para la realización y logro de los objetivos de la labor encomendada, es necesario contar con la documentación e información que se detalla a continuación:

* 1. [Detalle específico de la información a solicitar].
	2. […].

Sobre el particular, estimaré que la documentación e información solicitada sea presentada a la Comisión Auditora a más tardar el [día de mes de año]; asimismo, de no contar con alguno(s) de los documentos o de la información requerida, sírvase indicarlo en su documento de respuesta.

Por otro lado, cabe resaltar que la dilación o no entrega de la documentación e información, puede ser sujeta a la aplicación de sanciones, de conformidad a los artículos 41° y 42° de la Ley N° 27785 - Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República.

Es propicia la oportunidad para expresarle las seguridades de mi consideración.

Atentamente,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **[Nombres y Apellidos]****Jefe de Comisión** |  |

 **[Contraloría General de la República / Órgano de Control Institucional]**



[Los órganos, unidades orgánicas, órganos desconcentrados y OCI incorporados usan logo de la Contraloría. Los OCI no incorporados usan logo de la Contraloría al lado izquierdo y el logo de la entidad/dependencia al lado derecho]

[Ciudad], [día] de [mes] de [año]

**OFICIO N° [Número Correlativo]-[Año]-[CG/Siglas del órgano desconcentrado o U.O. de la CGR] u OCI/[Código de la Entidad del OCI]**

Señor(a)

**[Nombres y Apellidos del superior jerárquico del funcionario, servidor o persona requerida]**

[cargo]

**[Entidad/Dependencia]**

[Dirección]

[**Distrito/Provincia/Departamento**]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ASUNTO** | **:** | Solicitud de información. |
| **REF.** | **:** | [Tipo de documento] Nº [Número]-[Año]-CG/[siglas] de [fecha del documento](documento de acreditación o de comunicación de inicio de la auditoría a de cumplimiento) |

Me dirijo a usted con relación al documento de la referencia, mediante el cual, el/la [la Contraloría General de Republica / el Órgano de Control Institucional] dispuso la realización de una Auditoría de Cumplimiento en [el/la] [materia de control/nombre de la entidad/dependencia sujeta a control], provincia [nombre de la provincia], región [nombre de la región].

Al respecto, le comunico que con el propósito de alcanzar los objetivos programados con la ejecución de la auditoria, se ha procedido a solicitar a (nombre y apellido a quien se remitió el 1er. Requerimiento) para que haga entrega de la documentación e información que a continuación se detalla; por lo que, hago de su conocimiento, a fin de disponer las acciones necesarias que aseguren y garanticen el cumplimiento de lo solicitado.

1. [Detalle específico de la información a solicitar].

2. […].

Es propicia la oportunidad para expresarle las seguridades de mi consideración.

Atentamente,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **[Nombres y Apellidos]****Supervisor o Jefe de Comisión**  |  |

**[Contraloría General de la República / Órgano de Control Institucional]**



[Los órganos, unidades orgánicas, órganos desconcentrados y OCI incorporados usan logo de la Contraloría. Los OCI no incorporados usan logo de la Contraloría al lado izquierdo y el logo de la entidad/dependencia al lado derecho]

[Ciudad], [día] de [mes] de [año]

**OFICIO N° [Número Correlativo]-[Año]-[CG/Siglas del órgano desconcentrado o U.O. de la CGR] u OCI/[Código de la Entidad del OCI]**

Señor(a)

**[Nombres y Apellidos del superior jerárquico del funcionario, servidor o persona requerida]**

[cargo]

**[Entidad/Dependencia]**

[Dirección]

[**Distrito/Provincia/Departamento**]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ASUNTO** | **:** | Solicitud de información. |
| **REF.** | **:** | [Tipo de documento] Nº [Número]-[Año]-CG/[siglas] de [fecha del documento](documento de acreditación o de comunicación de inicio de la auditoría a de cumplimiento) |

Me dirijo a usted con relación al documento de la referencia, mediante el cual, el/la [la Contraloría General de Republica / el Órgano de Control Institucional] dispuso la realización de una Auditoría de Cumplimiento en [el/la] [materia de control/nombre de la entidad/dependencia sujeta a control], provincia [nombre de la provincia], región [nombre de la región].

Al respecto, ante el incumplimiento del requerimiento de documentación e información efectuado con fecha [día de mes de año] al Sr (a). [Nombre del funcionario(a)] solicitamos a usted se sirva hacernos llegar, lo siguiente:

1. Detalle específico de la información a solicitar].

2. […].

Por otro lado, le comunico que la documentación e información solicitada sea alcanzada a la Comisión auditora, a más tardar el [día de mes de año] bajo apercibimiento, en caso de incumplimiento, se solicitará el inicio del procedimiento sancionador; en aplicación de lo establecido en los artículos 41 y 42° de la Ley N° 27785 Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República.

Asimismo, de no contar con alguno(s) de los documentos o de la información requerida, sírvase indicarlo en su documento de respuesta.

Es propicia la oportunidad para expresarle las seguridades de mi consideración.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **[Nombres y Apellidos]****Supervisor o Jefe de Comisión**  |  |

**[Contraloría General de la República / Órgano de Control Institucional]**